

1. Anvendelse

Disse vilkår gælder for alle aftaler med Kredsløb A/S, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Vilkårene finder ikke anvendelse, hvis aftalen er omfattet af Udbudsloven eller Forsyningsvirksomhedsdirektivet.

Leverandørens egne vilkår er ikke gældende, medmindre Kredsløb udtrykkeligt har accepteret dem skriftligt.

Nærværende vilkår har altid forrang frem for leverandørens standardvilkår, forretningsbetingelser eller branchestandarder.

2. Definitioner

Leverandør: Den part, der leverer varer eller ydelser til Kredsløb.

Ordre: En skriftlig bestilling fra Kredsløb.

Produkt/Ydelse: Det, der leveres i henhold til ordren.

3. Aftaleperiode

Medmindre andet er aftalt, er aftalen gældende indtil videre.

Opsigelse kan ske af begge parter med 1 måneds varsel til udgangen af en måned.

Kredsløb kan ophæve aftalen uden varsel ved væsentlig misligholdelse, konkurs eller udelukkelsesgrunde.

4. Levering

Levering skal ske til aftalt tid og sted.

Risikoen for varen overgår først til Kredsløb ved fysisk modtagelse.

Forsinkelse skal straks meddeles. Kredsløb kan ophæve aftalen ved væsentlig forsinkelse uden omkostning.

5. Kontaktperson og kommunikation

Leverandøren skal udpege en navngiven kontaktperson for hele aftaleperioden.

Ændringer i kontaktperson eller kontaktoplysninger skal straks meddeles skriftligt til Kredsløb.

6. Mangler

Hvis leverancen viser sig at være mangelfuld, skal leverandøren straks – og uden unødigt forsinkelse – afhjælpe manglen, når den er konstateret.

Undlader leverandøren at afhjælpe inden for en rimelig frist, anses dette som væsentlig misligholdelse.

Hvis manglen ikke er udbedret inden for rimelig tid, er Kredsløb berettiget til at foretage dækningskøb.

Eventuelle ekstraomkostninger som følge af mangelfuld levering skal leverandøren dække, så Kredsløb holdes skadesløs.

7. Betaling og fakturering

Medmindre andet er skriftligt aftalt, er betalingsbetingelserne 30 dage netto fra modtagelse af korrekt elektronisk faktura.

Betalingsfristen starter tidligst, når produkt eller ydelse er leveret.

Faktura skal fremsendes elektronisk via NemHandel og skal indeholde:

- Udstedelsesdato
- Fakturanummer
- EAN-lokationsnummer
- Ordre-/rekvisitionsnummer
- Personreference
- Bestillers navn og adresse
- Bestillingsdato
- Leverandørens CVR-/SE-nummer, navn & adresse
- Betalingsdato

Varelinjer skal indeholde:

- Varenummer
- Beskrivelse
- Antal
- Enhedsbetegnelse
- Enhedspris
- Samlet pris
- Momssats og momsbeløb
- Fakturatotal

Kredsløb accepterer kun forudbetaling mod fuld sikkerhedsstillelse

8. Pris og regulering

Prisen for leverancen skal fremgå skriftligt af aftalen.

Regulering kan kun ske ved skriftlig aftale.

9. Prisregulering og afgiftsændringer

Priser er faste de første 12 måneder fra aftalens start.

Herefter kan regulering ske én gang årligt i henhold til Danmarks Statistiks nettoprisindeks.

Lovbestemte afgiftsændringer kan reguleres med dokumentation fra leverandøren.

10. Godtgørelse, rejsetid og udlæg

Der ydes ikke godtgørelse for ophold og fortæring. Transport inden for Kredsløbs område godtgøres ikke.

Udlæg og rejsetid godtgøres kun, hvis det fremgår skriftligt af aftalen.

11. Ansvar og forsikring

Leverandøren er ansvarlig for direkte tab som følge af mangler eller forsinkelse.

Indirekte tab (fx driftstab) erstattes ikke.

Leverandøren skal have gyldig produktansvarsforsikring.

12. Overholdelse af lovgivning og politikker

Leverandøren skal overholde gældende lovgivning, miljø-, arbejdsmiljø- og sikkerhedsregler samt Kredsløbs politikker.

Dokumentation skal fremlægges ved forespørgsel.

13. Immaterielle rettigheder

Medmindre andet er aftalt, erhverver Kredsløb alle rettigheder til materialer, analyser, design og dokumenter, som leverandøren udarbejder specifikt til Kredsløb.

Leverandøren har brugsret til egne metoder og værktøjer til internt brug.

14. Fortrolighed og databeskyttelse

Leverandøren må ikke videregive oplysninger om Kredsløb uden skriftligt samtykke.

GDPR skal overholdes ved behandling af persondata.

15. Aktindsigt og offentliggørelse

Leverandøren må ikke offentliggøre aftalen eller bruge Kredsløbs navn og logo uden skriftlig tilladelse.

Kredsløb er omfattet af regler om aktindsigt.

16. Underleverandører

Leverandøren må kun anvende underleverandører med Kredsløbs godkendelse og er ansvarlig for deres handlinger.

17. Force majeure

Parterne er fritaget for ansvar ved uforudsete hændelser som naturkatastrofer, generalstrejker, myndighedsindgreb og krig. Som force majeure regnes ikke vejrlig, strejke og lockout (listen er ikke udtømmende).

Leverandøren skal straks informere Kredsløb.

18. Detaljerede misligholdelsesbeføjelser

Ved misligholdelse kan Kredsløb kræve afhjælpning, omlevering, forholdsmæssigt afslag eller erstatning.

Gentagen misligholdelse eller grove fejl berettiger til ophævelse uden varsel.

19. Opsigelse og ophævelse

Kredsløb kan ophæve aftalen ved væsentlig misligholdelse eller længerevarende force majeure.

20. Opdatering af betingelser

Kredsløb kan ændre betingelserne med 3 måneders varsel.

Ved uenighed gælder opsigelsesvarslet i punkt 3.

21. Tvistløsning med mægling

Tvister søges løst i mindelighed.

Hvis dette ikke lykkes, kan parterne inddrage en uvildig mægler inden retssag.

Udgifter til mægling deles mellem parterne, medmindre andet fastslås af mægleren.

22. Lovvalg og værneting

Aftalen er underlagt dansk ret.

Tvister afgøres ved danske domstole med Aarhus som værneting.